



**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа №164»
(МКОУ «ООШ № 164»)**

Принято:
педагогическим советом
МКОУ ООШ №164
протокол № 3 от 23.10.2021г. _

Утверждаю:
Директор МКОУ ООШ №164
Ващенко Ю.И.
Приказ № 21 от 24.10.2021 г.

**Правила внутреннего распорядка обучающихся
(новая редакция)**

1. Основные положения

Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) устанавливают совокупность правил внутреннего распорядка для обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа № 164» (далее – Учреждение).

Правила относятся к числу организационных документов Учреждения и являются обязательными к применению классными руководителями, обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, социальным педагогом, педагогом-психологом и всеми участвующими и взаимодействующими в данном виде деятельности.

Правила внутреннего распорядка обучающихся принимаются педагогическим советом, согласовываются с управляющим советом, утверждаются директором Учреждения и вступают в силу с момента их утверждения распорядительным документом.

2. Нормативное обеспечение

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом №2 73от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 марта 2021 года (пункт1 части 3 статьи 28, часть 7 статьи 47, часть 3 статьи 52 закона);
- Трудовым кодексом Российской Федерации (статьи 15, 189)
- Уставом МКОУ ООШ № 164;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» от 15 марта 2013 г. №185;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «О внесении изменений в порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» от 15.03.2013 г. №185 от 21.04.2016г.

3. Определения и сокращения

В настоящих Правилах используются следующие определения и сокращения:

- несовершеннолетний – лицо, не достигшее возраста 18 лет;
- ФЗ – федеральный закон;
- РФ – Российская Федерация;
- КДН и ЗП – комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

4. Общие положения

4.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьями 28,30,35 Федерального закона №273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

4.2. Настоящие Правила устанавливают учебный распорядок обучающихся, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории Учреждения, а также на всех внешних мероприятиях с участием обучающихся Учреждения.

4.3. Цели Правил:

- создание оптимальной образовательной среды и уклада школьной жизни;
- обеспечение успешного освоения обучающимися образовательных программ;
- воспитание уважения к личности, ее правам;
- развитие культуры поведения и навыков общения.

4.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников и их представителей; применение методов физического и психического насилия в Учреждении недопустимо.

5. Права и обязанности обучающихся

5.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

5.1.1. Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

5.1.2. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

5.1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

5.1.4. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого в Учреждении.

5.1.5. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

5.1.6. Зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

5.1.7. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

5.1.8. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

5.1.9. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в «порядке», предусмотренном в зависимости от уровня образовательных программ федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

5.1.10. Участие в управлении Учреждения в порядке, установленном ее Уставом.

5.1.11. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате представления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.

5.1.12. Обжалование локальных нормативных актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.1.13. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения.

5.1.14. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения.

5.1.15. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

5.1.16. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой в Учреждении под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций.

5.1.17. Профессиональную ориентацию, участие в профессиональных пробах.

5.1.18. Свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

5.1.19. Медицинское обслуживание, охрану жизни и здоровья, благоприятные психологические и гигиенические условия учебы и труда в соответствии с санитарными нормами.

5.1.20. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в школьную службу примирения при возникновении споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

5.1.21. В случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп и направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления данной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся по их заявлениям, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода в зависимости от уровня образовательных программ устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

5.1.22. Участие в социально-психологическом тестировании обучающихся в целях

раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.1.23. Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации

5.1.24. Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

5.1.25. Обеспечение учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в Учреждении по основным образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

5.2 Обучающиеся обязаны:

5.2.1. Выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.2.2 Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

5.2.3. Вести себя в Учреждении и вне его так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя Учреждения.

5.2.4. Посещать Учреждение в предназначенное для этого время, не пропускать занятия без уважительной причины, не опаздывать на уроки. В случае пропуска занятий представлять классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних о причине отсутствия. Если занятия были пропущены без уважительной причины, и родители не знали об этом, администрация Учреждения предпринимает организационные и педагогические меры по профилактике пропусков занятий. Если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетними не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутри школьный учет. В отношении родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, не уделяющих должного внимания воспитанию и получения образования учащегося, направляется соответствующая информация в КДН и ЗП.

5.2.5. Находиться в Учреждении в течение учебного времени. Покидать территорию Учреждения в урочное время возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

5.2.6. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся.

5.2.7. Участвовать в самообслуживании и общественно-полезном труде.

5.2.8. Приветствовать работников и посетителей Учреждения, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших, уступать дорогу педагогам, взрослым, старше школьники – младшим, мальчики – девочкам.

5.2.9. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое невозможно, - обращаться за помощью к классному руководителю, администрации Учреждения, Школьную службу примирения.

5.2.10. Бережно относиться к имуществу Учреждения.

5.2.11. Следить за своим внешним видом, соблюдать требования к одежде обучающихся, придерживаться в одежде делового стиля.

5.2.12. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

5.2.13. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.

5.2.14. Находиться в Учреждении только в сменной обуви (для обучающихся 1-4 классов), иметь опрятный внешний вид. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология и т.п.), присутствовать только в специальной одежде и обуви.

5.2.15. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности.

5.2.16. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

5.3. Обучающимся запрещается:

5.3.1. Приносить в Учреждение и на его территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, острые и колющие предметы, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, ПАВ, токсичные вещества и яды.

5.3.2. Курить в здании, на территории Учреждения.

5.3.3. Использовать ненормативную лексику.

5.3.4. Обучающимся не рекомендуется ношение в Учреждении одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодёжных объединений, а также пропагандирующих псих активные вещества и противоправное поведение (см. *Положение об установлении требований к одежде и внешнему виду обучающихся*)

5.3.5. Ходить по Учреждению в верхней одежде и головных уборах.

5.3.6. Портить имущество Учреждения или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок.

5.3.7. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности.

5.3.8. Передвигаться в здании и на территории Учреждения на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями.

5.3.9. Осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории Учреждения без разрешения администрации.

5.3.10. Использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам и возгораниям.

5.3.11. Осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю.

5.3.12. Играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера.

6. Алгоритм осуществления деятельности

6.1 Приход и уход из школы

6.1.1. Приходить в школу следует за 10-15 минут до начала уроков в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид. (*Положение об установлении требований к одежде и внешнему виду обучающихся*)

6.1.2. Необходимо иметь с собой необходимые для уроков принадлежности.

6.1.3. Обучающиеся вправе пользоваться бесплатным гардеробом, но администрация школы не несет ответственности за предметы, не относящиеся к учебному процессу (ключи, мобильные телефоны, наличные деньги, планшеты и т.д.).

6.1.4. Войдя в школу, обучающиеся снимают верхнюю одежду и в весенне-осенний период одевают сменную обувь (1-4 классы).

6.1.5. Перед началом уроков обучающиеся должны свериться с расписанием и прибыть к кабинету до звонка; после звонка, с разрешения учителя, войти в класс и подготовиться к уроку.

6.1.6. После окончания занятий необходимо в сопровождении учителя спуститься в

гардероб, одеться и покинуть Учреждение, соблюдая правила поведения.

6.2. Внешний вид (см. Положение о требованиях к одежде и внешнему виду обучающихся) Положение о требованиях к одежде и внешнему виду обучающихся разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- письмом Минобрнауки России от 28.03.2013 N ДЛ-65/08 "Об установлении требований к одежде обучающихся";
- письмом Роспотребнадзора от 09.11.2012 N 01/12662-12-23 "О совершенствовании федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора за пребыванием детей в образовательных учреждениях"
- законом Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-ОЗ «Об образовании»;
- гигиеническими нормами, которые изложены в санитарно-эпидемиологических правилах (СанПиН) 1178-02 «Забота о здоровье и гигиене обучающихся» и 2.4.7/1. 1286–03 «Гигиенические требования к одежде для детей, подростков и взрослых»;

6.3. Поведение на уроке

6.3.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете в соответствии с требованиями классного руководителя или учителя по предмету, с учетом индивидуальных особенностей.

6.3.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимые принадлежности для работы в классе.

6.3.3. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого человека, вошедшего во время занятий.

6.3.4. Время урока должно использоваться только для учебных целей.

6.3.5. При готовности задать вопрос или ответить - следует поднять руку и получить разрешение учителя.

6.3.6. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения педагога. Выходить из кабинета во время урока можно только в крайних случаях с разрешения учителя, ведущего урок.

6.3.7. В случае опоздания на урок, обучающийся обязан постучать, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.3.8. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры. При отсутствии такой одежды, обучающиеся остаются в зале, но к занятиям не допускаются. Обучающиеся, освобождённые от уроков физической культуры, должны во время урока находиться в спортивном зале.

6.3.9. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола.

6.4. Поведение на перемене

6.4.1. Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

6.4.2. При движении по коридорам, лестницам, переходам придерживаться правой стороны.

6.4.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и т.д.;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;
- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес окружающих, запугивать, заниматься вымогательством.

Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных законодательством РФ.

6.4.4. В случае отсутствия урока, обучающиеся находятся в вестибюле 1 этажа.

6.5. Поведение в столовой

6.5.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без

верхней одежды, тщательно моют руки перед приемом пищи.

6.5.2. Обучающиеся обслуживаются в буфете в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок; проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд; убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

6.5.3. Употреблять еду и напитки, приобретённые в столовой или принесённые с собой, разрешается только в помещении столовой.

6.6. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий

6.6.1. Обучающиеся имеют право выбирать мероприятия, не предусмотренные учебным планом Учреждения. При посещении мероприятий, не предусмотренных учебным планом, обучающийся обязан: строго выполнять все указания руководителя, избегать любых действий, которые могут причинить вред здоровью и безопасности окружающих.

6.6.2. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

6.6.3. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и школьному имуществу.

6.6.4. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

7. Поощрения и взыскания

7.1.1. Обучающиеся Учреждения имеют право на поощрение за:

- успехи в учебной деятельности;
- участие и победу в предметных олимпиадах, НПК, творческих конкурсах и спортивных состязаниях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо Учреждения;
- благородные поступки.

7.1.2. В Учреждении применяются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащегося.

7.1.3. Поощрения применяются директором Учреждения, Педагогическим советом, классным руководителям, совета старшекласников, а также в соответствии с положениями о проводимых в Учреждении конкурсах и соревнованиях и объявляются в приказе.

7.1.4. Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости "отлично" по всем учебным предметам, излучавшимся в соответствии с учебным планом, администрация Учреждения одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль "За особые успехи в учении", образец, описание и порядок выдачи которой устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.2. Основания и принципы привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности. Меры дисциплинарного взыскания

7.2.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

7.2.2. За совершение дисциплинарного проступка к учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из Учреждения.

7.2.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

7.2.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во

время их болезни или каникул.

7.2.5. Принципы дисциплинарной ответственности обучающихся:

- неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок учащегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);
- презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности учащегося толкуются в его пользу);
- виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина обучающегося).

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

7.2.6. Привлечение учащегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

7.2.7. Высказанное учащемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

7.2.8. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает учащегося, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

7.2.9. Причиненный в результате дисциплинарного проступка вред возмещается в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

7.2.10. По решению организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, за неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правила внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2.11. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

7.2.12. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.2.13. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

7.2.14. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

7.3. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности.

7.3.1. Привлечение к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.

7.3.2. Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками Учреждения.

7.3.3. Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

– жалоба (сообщение, заявление), поданная директору Учреждения от обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников и их представителей;

– заявление (сообщение) самого учащегося, совершившего дисциплинарный проступок.

7.3.4. Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

– фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление);

– фамилии, имени, отчества учащегося, совершившего дисциплинарный проступок и (или); деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

7.3.5. При выявлении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

– действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);

– где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);

– тяжесть дисциплинарного проступка;

– виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого учащегося при совершении проступка несколькими лицами;

– каковы последствия проступка;

– обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность учащегося;

– обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность учащегося;

– причины и условия, способствовавшие совершению проступка;

– психофизическое и эмоциональное состояние учащегося вовремя, и после совершения проступка;

– другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

7.3.6. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.

7.3.7. Директор Учреждения, педагогические работники, представители общественности и иные лица не вправе без согласия учащегося или его родителей досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

7.3.8. Если проступок учащегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор Учреждения, педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

7.3.9. До применения меры дисциплинарного взыскания директор Учреждения запрашивает письменное объяснение от учащегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. В том случае если обучающийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и (или) в состоянии аффекта, получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вытрезвления и (или) нормализации психологического состояния.

7.3.10. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до учащегося и родителей несовершеннолетнего учащегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося и (или) родителей несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

7.3.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда администрации стало известно о совершении проступка).

7.3.12. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни либо в период его отсутствия учащегося в Учреждении по уважительной причине (нахождение на лечении, на похоронах родственников или близких лиц, форс-мажор).

7.3.13. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

7.3.14. Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе ПРАВИЛА Внутреннего распорядка обучающихся Учреждения самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству Школьной службы примирения, совета старшеклассников.

8. Защита прав обучающихся

В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей имеют право:

8.1. Направлять в органы управления Учреждения обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий; такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

8.2. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

8.3. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;